

СОГЛАСОВАНО  
с педагогическим советом  
МБУ ДО «Судская ДШИ»  
Протокол № 1  
От «30» августа 2022 года



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБУ ДО  
«Судская ДШИ»

Кузнецова Л.А./  
2022 г.

Приказ № 84-во

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам». Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от 19 ноября 2013 года «191-01 -39/06-ГИ»), уставом МБУ ДО «Судская ДШИ» (далее - Учреждение).

1.2. Дополнительные общеразвивающие программы направлены на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых (далее - обучающиеся).

1.4. Требования к возрасту обучающихся устанавливаются соответствующей дополнительной общеразвивающей программой (далее - общеразвивающая программа), разработанной и утвержденной Учреждением самостоятельно.

1.5. Реализация общеразвивающей программы может предусматривать как наличие, так и отсутствие мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. Освоение общеразвивающих программ раннего эстетического образования для обучающихся дошкольного возраста не сопровождается проведением мероприятий

текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся. При реализации иных общеразвивающих программ, наличие, либо отсутствие текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся устанавливается соответствующей общеразвивающей программой, исходя из целей и задач программы и специфики контингента обучающихся.

1.7. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся при реализации общеразвивающих программ, предусматривающих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестаций обучающихся.

1.8. Текущий контроль и промежуточная аттестация обеспечивают оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;

- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;

## 2. Текущий контроль

2.1. Основными задачами текущего контроля являются:

- определения качества освоения обучающимися раздела (темы) программы учебного предмета для перехода к изучению нового раздела (темы) учебного материала;

- определение качества сформированности определенных умений и навыков обучающихся;

- корректировки педагогическим работником темпов изучения программы учебного предмета в зависимости от качества освоения пройденного материала.

2.2. Систематический текущий контроль проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет и осуществляется преподавателями Учреждения в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.3. Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме; собеседование; тестирование (в том числе с помощью технических средств обучения) и др.);

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений; написание ритмического, мелодического диктанта, тест, гармонический анализ и др.);

- исполнение музыкального произведения, либо технических упражнений на оценку;

- просмотр изобразительных работ, выставка и др.;

- просмотр хореографических номеров, этюдов, постановок и др.;

- контрольный урок;

- собеседование, беседа с обучающимися.

2.4. Задания для осуществления текущего контроля педагогические работники разрабатывают самостоятельно.

2.5. Результаты текущего контроля знаний обучающихся доводятся до сведений обучающихся и их родителей с обоснованием выставленной оценки.

2.6. Система оценок, критерии оценивания и требования к знаниям, умениям и навыкам обучающихся определяются образовательной программой, программами учебных предметов и прописаны в фондах оценочных средств.

2.7. Ответственность за систематичность, периодичность и объективность текущего контроля знаний обучающихся несет преподаватель по учебному предмету.

### **3. Промежуточная аттестация**

3.1. Промежуточная аттестация является формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам.

3.2. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

3.3. Контрольные уроки, зачеты и экзамены в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных четвертей и (или) полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3.4. Для обучающихся могут проводиться консультации и репетиции с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам.

3.5. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических концертов, академических концертов, открытых концертов, творческих показов, зачетов, письменных работ, устных опросов, творческих конкурсов, фестивалей, олимпиад.

3.6. При проведении промежуточной аттестации обучающихся, необходимо устанавливать не более двух экзаменов и трех зачетов в учебном году.

3.7. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в документ об окончании Учреждения.

### **4. Планирование промежуточной аттестации**

4.1. При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательной процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета,
- завершенностью значимого раздела или темы в учебном предмете.

4.2. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета, а также необходимости контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

## 5. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

5.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце четвертей и (или) полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Допускается (при желании членов комиссии) использование системы дифференциации со знаками «-» и «+».

5.3. Экзамены проводятся в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

5.4. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем Учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогов не позднее, чем за две недели до начала проведения экзаменационной промежуточной аттестации.

5.5. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году.

5.6. Для учащегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней.

5.7. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях председателей проблемно-творческих групп или Методического совета (если того требует статус экзамена или зачета) и утверждаются не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

5.8. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

5.9. В начале учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, концертная программа, просмотр, выставка, мастер-класс, творческий показ, открытый концерт и др.).

5.10. Основные условия подготовки к экзамену:

к началу экзамена должны быть подготовлены документы:

-репертуарные перечни;

-экзаменационные билеты;

-наглядные пособия, материалы справочного характера.

5.11. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были утверждены директором Учреждения.

5.12. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам - не более одного академического часа)

5.13. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

-определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой;

-оценить умение учащегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

-оценить обоснованность изложения ответа.

5.14. Качество подготовки обучающихся оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Допускается (при желании членов комиссии) использование системы дифференциации со знаками «-» и «+».

5.15. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

## **6. Академическая задолженность**

6.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.3. Учреждение и родители (законные представители) обучающегося, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до 1 ноября следующего учебного года.

6.7. В случае не ликвидации в установленные сроки академической задолженности, обучающиеся с согласия их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение. Решение о повторном обучении обучающегося в

соответствующем классе принимается педагогическим советом школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора Учреждения.

## **7. Получение документа об освоении дополнительных общеразвивающих программ**

7.1. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим в полном объеме дополнительные общеразвивающие программы, по которым предусмотрено проведение промежуточных аттестаций, документ об обучении - свидетельство об освоении соответствующей дополнительной общеразвивающей программы по образцу и в порядке, которые устанавливаются Учреждением самостоятельно.

7.2. В свидетельство об освоении соответствующей дополнительной общеразвивающей программы выставляются оценки, полученные обучающимся на экзамене или зачете в рамках промежуточной аттестации по завершении изучения учебного предмета (полного его курса).

7.3. Лицам, освоившим соответствующую дополнительную общеразвивающую программу не в полном объеме, либо получившему неудовлетворительные оценки на экзамене или зачете в рамках промежуточной аттестации по завершении изучения учебного предмета (полного его курса), выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцу и в порядке, которые устанавливаются Учреждением самостоятельно.